

Als privatrechtliche Genossenschaft nimmt das EW Romanshorn eine wichtige Aufgabe in der Elektrizitäts- und Wasserversorgung für mehrere Oberthurgauer Gemeinden wahr.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir dich als

## Assistenz Leiter Finanz- und Rechnungswesen 80%

ab sofort - unbefristet

Obwohl bereits über 150-jährig, sind unsere Anstellungs- und Arbeitsbedingungen alles andere als verstaubt.

### Wir bieten dir:

- Einen attraktiven, sehr gut ausgestatteten Arbeitsplatz mit guter Infrastruktur direkt am See
- Einen Aufgabenbereich bei dem du gefordert, aber auch gefördert wirst
- Flache Hierarchien sowie ein motiviertes und hilfsbereites Team in einem familiären Umfeld
- Übernahme von Krankentaggeldversicherung, Nichtberufs- und Berufsunfallversicherung sowie über 50% der beruflichen Vorsorge und vieles mehr

### Deine Aufgaben bei uns:

- Du bist verantwortlich für den gesamten Kreditorenprozess von der Erfassung bis zur Zahlung, sowie für die Überwachung, Optimierung und Weiterführung des Prozesses
- Du unterstützt die Projektverantwortlichen bei der administrativen Betreuung der Investitionsprojekte von der Projekteröffnung bis zur Aktivierung/Abrechnung
- Du betreust die Anlagenbuchhaltung von der Aktivierung bis zum Abschreibungs- und Zinslauf und nimmst Analysen/Plausibilisierungen vor.
- Du führst eine Nebenbuchhaltung mit Hauptbuch und Debitorenprozess für einen externen Mandanten und nimmst zusammen mit dem Kunden die Abstimmung vor
- Du unterstützt den Leiter Finanzen in der Anlagenbuchhaltung, im Jahresabschluss, der Kostenrechnung sowie beim Budgetprozess
- Du betreust und entwickelst Projekte mit dem Leiter Finanzen und setzt diese um
- Du unterstützt den Leiter Finanzen bei der Erarbeitung der Revisionsunterlagen

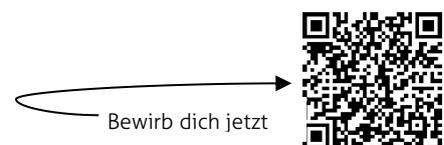
### Dein Profil:

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und fundierte Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- Gute ABACUS-Kenntnisse sind von Vorteil
- Du bist versiert im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen (vor allem Excel) und bringst ein Prozessverständnis für digitale Prozesse mit
- Du zeichnest dich durch eine hohe Dienstleistungsorientierung, Kommunikationsfähigkeit und Teamgeist aus
- Du bist selbstständig, zuverlässig und lösungsorientiert

Je nach Qualifikation und Alter liegt dein Gehalt bei uns monatlich zwischen 5'800 und 6'800 Franken brutto (bei einem Pensum von 100%).

Du fühlst dich angesprochen? Dann bewirb dich jetzt und sende deine elektronische Bewerbung mit den üblichen Unterlagen per E-Mail an [bewerbung@ewromanshorn.ch](mailto:bewerbung@ewromanshorn.ch):

Frau Julia Klose  
Genossenschaft EW Romanshorn  
Bankstrasse 6  
8590 Romanshorn



Du hast Fragen zu der Stelle? Nähere Auskünfte zu der Stelle erteilt dir gerne unser Leiter Finanzen und Vertrieb, Herr Marco Manser, Telefon 071 466 70 60

